|  |
| --- |
| муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение центр развития ребенка – детский сад первой категории №1 «Русалочка»  п. Гигант Сальского района  РАССМОТРЕНО И РЕКОМЕНДОВАНО УТВЕРЖДЕНО  на педагогическом совете и.о.заведующего МБДОУ №1  Протокол №1 от 27.08.2014г. «Русалочка» п. Гигант  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Калашник Н.С.   приказ № 42 от 01.09.2014г.  **ПОЛЕЖЕНИЕ**  **О МЕТОДИЧЕСКОМ КАБИНЕТЕ**  МБДОУ №1 «Русалочка» п. Гигант |

Положение о методическом кабинене

Общие положения:

1. Методический кабинет является центром методической работы ДОУ.
2. Методический кабинет находится в непосредственном подчинении руководителя ДОУ.
3. Методическое руководство методическим кабинетом ДОУ осуще­ствляет заместитель руководителя ДОУ по образовательной работе.
4. Материальная ответственность за хранение учебно-методических и других материалов приказом руководителя возлагается на замести­теля руководителя ДОУ.

t \

Основные задачи:

1. Информационно-методическая работа по пропаганде новых мето­дов, технологий, способов педагогической работы с детьми.
2. Повышение качества дошкольного образования.

Содержание и основные направления деятельности:

1. Поддержка позитивной традиционной нормы:

* создание картотеки педагогических .кадров с целью накопления инфор­мации для получения возможностей и творческих способностей педагогических работников;
* выработка рекомендаций по подбору и расстановке педагогических кад­ров;
* организация постоянно действующих семинаров (ПДС), постоянно дей­ствующих практикумов (ПДП), курсов повышения квалификации (КПК);
* организация и участие работников педколлектива в ДОУ в проведении конференций, «круглых столов», конкурсов профессионального мастерства.

1. Развитие и апробация разностороннего педагогического мышления. Стимулирование педагогической деятельности через работу МО, теоретических и практических семинаров, конкурсов педмастерства, формирование педагоги­ческой культуры и научной организации труда.
2. Ориентация педагогического коллектива на прикладное конструктив­ное начало - сочетание теоретических подходов с реалиями современного ДОУ, обеспечение единства формы и содержания педагогического процесса.
3. Изучение, диагностирование и экспертиза новаторских, инновацион­ных процессов внутри ДОУ:

* выявление и обобщение ППО;
* привлечение в качестве экспертов работников ИПК и ПРО;
* выработка методических рекомендаций на основе экспертиз.

1. Разработка и отбор содержания дошкольного образования к основным образовательным аспектам:

* разработка методических рекомендаций по основным направлениям новапионной и инновационной работы, по способам педагогической работы детьми;
* разработка и обновление учебно-методических компонентов;
* разработка формализованных и неформализованных заданий для проверки качества образования;
* разработка тестов для определения степени выраженности профессиональных качеств и творческой инициативы.

1. Создание информационного банка данных:

* нормативно-правовые акты;
* адреса ППО;
* информация об инновационном опыте.

1. Создание банка учебно-методических комплексов по каждой образовательной области (согласно стандартам).
2. Создание банка данных о педагогах, работающих в новационном и инновационном режимах.