**Приложение №3**

к Положению об оценке эффективности

деятельности педагогических работников

МБДОУ №1 «Русалочка» п. Гигант

**Критерии оценки результативности профессиональной деятельности педагогических работников**

МБДОУ №1 «Русалочка» п. Гигант

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Критерии** | **Показатели** | **Оценочные процедуры** | **Баллы по показателям** | **Баллы по критериям** | **Подтверждающий документ в портфолио** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| I | **Критерии оценки результативности профессиональной деятельности специалистов**  |  |  |
| 1 | **Реализация образовательной программы в соответствии с требованиями ФГОС** | Реализация дополнительных педагогических проектов (программ) | * Дополнительная программа
* Автор проекта
* Участник проекта
 | - 1б.- 2 б.- 1 б. | **4** | **14** | Пояснительная записка рабочей программы, папка по проекту |
| Участие в инно­вационной дея­тельности | * Участие в районной эксперимен­тальной площадке
* Участие в районном или областном сетевом взаимо­действии
* Персональная инициатива, организация и участие в конкурсном движении:

-всероссийский, региональный уровень-муниципальный, поселковый уровень | - 2 б. - 1 б.- 2 б.- 1б. | **6** | Приказ, Грамоты, Дипломы |
| Дополнительное образование дошкольников | * Организация с воспитанниками кружковой, студийной работы, работы секций, изостудий и т.д.
 | - 2 б. | **2** | Приказ ДОУ |
| Использование информа­ционно-коммуникационных техно­логий в воспитательно- образовательном процессе | * Использование в системе
* Использование периодически
* Не используется
 | - 2 б.- 1 б.- 0 б.  | **2** | Анализ деятельности  |
|  |  |  |  |  |  |
| 2 | **Система индивидуальной работы с обучающимися** | Организация индивидуальной работы с детьми с ОВЗ, детьми-инвалидами  | * Организация индивидуальной работы с детьми с ОВЗ, детьми-инвалидами
 | - 1 б.  | **1** | **4** | Планы индивидуальной работы  |
| Выявление и развитие способностей воспитанников к научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности | * Создание условий для развития индивидуальных способностей, реализации интересов и потребностей воспитанников в образовательном процессе.
* Организация участия воспитанников в конкурсах, фестивалях, соревнованиях.
 | - 1 б.  - 2 б.  | **3**  | Грамоты, Дипломы детей, приказ, фото материалы |
|  |  |  |  |  |  |
| 3 | **Оценка деятельности педагога** | Совершенствование профессионального уровня | * Повышение квалификации (курсы, вебинары)
* Самообразование (изучение нормативно-правовых документов по вопросам обучения, воспитания, детей, правовое и трудовое законодательство)
* Обучение в ВУЗе.
 | -1 б.- 1 б. - 1 б.  | **3** | **9** | Свидетельство, анализ деятельности |
| Трансляция опыта в профессиональном сообществе | * Трансляция педагогического опыта в разных формах (публикациях, выступлениях на круглых столах, семинарах, совещаниях, конференциях районного или областного уровня).
 | - 2 б.  | **2** | Публикации, выписки из протоколов, приказ, сертификат |
| Методическая деятельность | * Участие педагога в учебно-методических объединениях
* Участие в разработке образовательных программ, индивидуальных образовательных маршрутов, индивидуальных программ развития.
 | - 1 б. - 1 б.  | **2** | Приказ, выписки из протокола |
| Взаимодействие с родителями | * Привлечение родителей к участию в образовательной, инновационной, досуговой деятельности, социально-значимых акциях, проектах
 | - 1 б. | **1** | Анализ деятельности  |
| Взаимодействие с социумом | * Организация взаимодействия с учреждениями культуры и спорта, со школой по вопросам преемственности и другими учреждениями (согласно договоров о взаимосотрудничестве)
 | - 1 б.  | **1**  | Приказ, анализ деятельности |
|  |  |  |  |  |  |
| 4 | **Открытость и доступность дошкольного образования** | Использование новых образовательных технологий, включая информационные, а также цифровых образовательных ресурсов и средств | * Публикация информации по всем вопросам воспитания и образования детей на сайте МБДОУ
* Осуществляет работу персонального доступного сайта
 | - 1 б.– 2 б.  | **3** | **8** | Свидетельство о наличии персонального сайта, анализ материалов на сайте ДОУ |
| Личный вклад педагога в создании положительного имиджа учреждения (работа с общественностью, СМИ и т.д.) | * Наличие публикаций, презентаций, буклетов и т.д.:

-всероссийский, региональный уровень- муниципальный уровень  | - 2 б.- 1 б.  | **3**  | Копии статей, буклетов, презентаций |
| Система работы по повышению компетентности родителей в сфере воспитания, обучения и развития ребёнка. Обеспечение дифференцированной психолого-педагогической помощи семьям воспитанников | * Самостоятельная организация или участие в тематических родительских собраниях, семинарах и других форм работы с родителями.
 | - 2 б. | **2** | Выписка из протокола, анализ деятельности |
|  |  |  |  |  |  |
| 5 | **Преемственность различных компонентов в развивающей предметной среде** | Создание условий на основе требований ФГОС  | * Обновление развивающей предметно-пространственной среды;
* Создание дополнительных компонентов РППС (музеи, изостудии, лаборатории, игровые центры, библио-, аудио-, видеотеки или др.)
 | - 1 б.- 1 б. | **2** | **2** | Фото материалы |
|  |  |  |  |  |  |
| 6 | **Обеспечение сохранности здоровья воспитанников** | Обеспечение охраны жизни и здоровья детей | * Организация или участие в тематических акциях, познавательных досугах.
* Проведение профилактической деятельности в работе с детьми по охране собственного здоровья в воспитательно-образовательном процессе.
* Участие в организации и проведении родительских собраниях по пропаганде ОБЖ детей в быту.
 | - 1б.- 1 б- 1 б.. | **3** | **5** | Выписка из протокола, анализ деятельности |
| Использование в образовательном процессе здоровьесберегающих техно­логий. | * Организация и проведение мероприятий с детьми, способствующих сохранению и укреплению их здоровья (праздники здоровья, дни здоровья, спартакиады, физкультурные досуги, тренинги и т.д.)
* Пополнение и оборудование предметной среды по здоровьесбережению в воспитательно-образовательном процессе во взаимодействии с воспитателями групп.
 | - 1 б.- 1 б.  | **2** | Фото материалы |
|  |  |  |  |  |  |
| 7 | **Выполнение работ, не связанных с прямыми функциональными обязанностями** | Эффективность труда  | * Качественное ведение документации, своевременная сдача отчетов
* Участие в работе комиссий и общественной деятельности ДОУ
* Работа в оцениваемый период без больничного листа
 | - 2 б.- 1 б.- 1 б.  | 4 | **8** | Анализ деятельности, приказ |
| Участие в общественных мероприятиях МБДОУ | * Участие в субботниках, ремонтах, благоустройстве территории (творческий подход и оригинальность в оформлении клумб, зон экологической тропы и уход за ними)
 | - 1 б.  | 1 | Анализ деятельности |
| Участие в организации праздников, досугов и развлечений (вне рабочего времени) | * Личное участие
* Помощь в организации
 | – 2 б.– 1 б. | 3 | Фото материалы, анализ деятельности |
| 8 | **Штрафные баллы** |  | * За конфликтное, бестактное отношение к администрации, коллегам и к родителям (законным представителям) детей
 | - Снимается до 3  баллов |  | **- 3** |  |
| **Итого:** |  |  |  |  | **50**  |  |
| **II** | **Критерии оценки результативности профессиональной деятельности воспитателей** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| 1 | **Реализация образовательной программы воспитателем в соответствии с требованиями ФГОС** | За посещаемость детей |  Посещаемость детей в группе. | 3 б– 80% и выше2 б– 75% - 79% | **0-3** | **12** | Мониторинг  |
| Заболеваемость | Количество дней, пропущенных по болезни детьми Пример:Количество детодней, пропущенных по болезни детьми – 39Количество рабочих дней в месяце – 21Количество детей в группе по факту – 25Кол-во детодней: 21х25=525Составляем пропорцию: 39 : 525 х 100% = 7,4 % | 3 б – до 5% 2 б–  5 – 9,9% 1 б – 10-14,9%  | **0-3** | Мониторинг  |
| Участие в инно­вационной дея­тельности  | Участие в районной эксперимен­тальной площадке. Персональная инициатива, организация и участие в конкурсном движении | 1 бдо 3 б | **0-4** | Приказ УОГрамоты, Дипломы  |
| Использование воспитате­лем учреждения информа­ционно-коммуникационных техно­логий | В воспитательно- образовательном процессе осуществляется работа с текстовыми редакторами, электронными таблицами, создание мультимедийных презентаций, размещение их на сайте, разработка проектов, сценариев и др. | - Используется в системе – 2 б- Используется периодически – 1 б | **0-2** | Анализ деятельности  |
|  |
| 2 | **Оценка деятельности воспитателя** | Совершенствование профессионального уровня | Обучение в ВУЗе. Повышение квалификации и обучение в различных формах.Изучение нормативно-правовой документации в рамках самообразования.  | 2 б1 б | **0-3** | **19** | Сертификат, свидетельст-во, удостове-рение, анализ деятельности  |
| Трансляция опыта в профессиональном сообществе | Трансляция педагогического опыта осуществляется постоянно в разных формах (публикациях, выступлениях на круглых столах, семинарах, совещаниях, конференциях). | - Уровень ДОУ – 1 б- Районный (областной) уровень – 2 б | **0-3** | Выписки из протоколов, публикации, фото материалы |
| Методическая деятельность | Участие педагога в учебно-методических объединениях | Муниципальный (областной) уровень – 2 бУровень ДОУ - 1 б | **0-3** | Приказы УО, МБДОУ, выписки из протоколов |
| Применение воспитателем проектных методик и тех­нологий в образователь­ном процессе. | Разностороннее развитие детей.Педагог создаёт общий эмоциональный настрой, вид и содержание деятельности. Умение педагога заинтересовать и объединить всех детей, вызвать у детей стремление к сотрудничеству, желание заниматься (играть), творить. | - Руководитель проекта – 2 б- Участник проекта -1 б | **0-3** | Папка с материалами проекта  |
| Дополнительное образование дошкольников | Организация с воспитанниками кружковой, студийной работы, работы секций, изостудий и т.д.  | 2 б | **2** | Приказ ДОУ |
| Взаимодействие с родителями | Мониторинг и контроль по своевременному исполнению постановления Администрации Сальского района «О размере и порядке взимания родительской платы за содержание ребенка  | 2 б  – отсутствие долгов по оплате;1 б  – долг от 1.000 до 2.000 рублей0 б–  долг свыше 2.000 рублей | **0-2** | Результаты мониторинга в группе  |
| Отсутствие конфликтных ситуаций, обоснованных жалоб | 1 б – жалоб и конфликтов не зафиксировано;0 б – зафиксировано в МБДОУ.**Лишение баллов по всем показателям за квартал если конфликт или жалоба вышли за пределы МБДОУ (район, город)** | **1** | Наличие (отсутствие) документа подтверждающего жалобу |
|  | Обеспечение охраны жизни и здоровья детей | Наличие или отсутствие детского травматизма в МБДОУ | 2 б– отсутствие детского травматизма.**Лишение баллов по всем показателям за квартал, если травматизм зафиксирован** | **2** | Наличие (отсутствие) документа подтверждающего травму |
|  |
| 3 | **Открытость и доступность дошкольного образования** | Распространение передового опыта работы в профессиональном сообществе  | Публикация методических разработок на образовательных порталах сети Интернет | 1 б | **1** | **7** | Сертификат о наличии персонального сайта, сертификат о публикации в сети Интернет |
| Личный вклад педагога в создании положительного имиджа учреждения (работа с общественностью, СМИ и т.д.) | Наличие публикаций, презентаций, буклетов и т.д., отражающих опыт работы педагога иди МБДОУ.  | 2 б | **0-2** | Публикации, презентации, буклеты, Грамоты, Благодарственные письма |
| Система работы ДОУ по повышению компетентности родителей в сфере воспитания, обучения и развития ребёнка. Обеспечение дифференцированной психолого-педагогической помощи семьям воспитанников | Планирует и организовывает систематическую работу по повышению компетентности родителей в сфере воспитания, обучения и развития ребёнка; разрабатывает содержание и эффективные методы взаимодействия с родителями.  | 1 б | **1** | План работы с родителями, конспекты, протоколы, материалы семинаров и др. |
| Система работы по адаптации ребёнка к условиям ДОУ | Консультирует педагогов по вопросам оказания психолого-педагогической поддержки ребёнку и его родителям в период адаптации к детскому саду, анализирует причины трудностей в адаптации, разрабатывает методы их преодоления. Внедряет модель адаптации ребёнка к условиям дошкольного учреждения с учётом его индивидуальных и возрастных особенностей. | 1 б | **1** | Адаптационные листы |
| Работа с детьми из социально неблагополучных семей | Выявление среди воспитанников, закрепленных за МБДОУ, наличие неблагополучных семей. Разработка плана действий и организация работы с данной категорией детей и семей. | до 2 б | **0-2** | Диагностика детей. Социальный паспорт семьи, журнал посещений, акты обследования |
|  |
| 4 | **Преемственность различных компонентов в развивающей предметной среде** | Создание условий на основе требований ФГОС  | Разработка концептуально продуманной и соответствующей требованиям ППРС. Создание условий для познавательно-речевого, социально-личностного, художественно-эстетического развития ребёнка. Организация соответствующего оформления и активное использование в работе дополнительных компонентов ППРС (музей, изостудия, лаборатория, игровая, библио-, аудио-, видеотека или др.). Соответствие ППРС возрасту детей.  | до 2 б | **0-2** | **2** | Фотоотчет |
|  |
| 5 | **Обеспечение сохранности здоровья воспитанников** | Использование воспитате­лем в образовательном процессе здоровьесберегающих техно­логий. | Организация и проведение мероприятий, способствующих сохранению и укреплению здоровья детей (праздники здоровья, дни здоровья, спартакиады, физкультурные досуги и т.д.)  | - Используется в системе – 2 б- Использует периодически – 1 б | **0-2** | **3** | План проведения мероприятий, журнал контроля, приказ по МБДОУ, фотоотчет |
| Система работы с родителями по профилактике детского травматизма и охраны жизни и здоровья детей в быту  | Организация и проведение мероприятий, с родителями способствующих уменьшению числа детского травматизма в быту  | 1 б | **1** | Анализ деятельности  |
|  |
| 6 | **Организация питания** | Доведение информации об организации питания детей до сведения родителей | Поддерживается тесный контакт с родителями по организации питания детей в дошкольном учреждении. Проводит регулярные консультации с родителями по вопросам организации питания в семье.Обеспечивает информированность подавляющего большинства родителей (свыше 70%) о питании воспитанников. | 1 б | **1** | **1** | Анализ стендов, папок-передвижек, конспектов, консультаций для родителей по вопросам питания детей |
|  |
| 7 | **Выполнение работ, не связанных с прямыми функциональными обязанностями** | Работа на приусадебном участке | Творческий подход, оригинальность, сохранение садовых культур, выращивание рассады, уход за клумбой (опытно-экспериментальным участком) и т.д. |  1 б | **1** | **6** | Анализ деятельности |
| Участие в общественных мероприятиях МБДОУ | Участие в субботниках, ремонтах, мероприятиях профсоюза ДОУ, благоустройстве территории.  | 1 б | **1** | Анализ деятельности |
| Участие в утренниках на другой группе (вне рабочего времени) | Помощь в подготовке мероприятий другой группы и участие в утренниках | 1 б | **1** | Анализ деятельности |
| Эффективность труда  | Работа в оцениваемый период без больничного листа  | 1 б | **1** |  |
| Высокий уровень исполнительской дисциплины (подготовка отчетов, ведение и сдача документации в срок) | до 2 б | **0-2** | Анализ деятельности  |
| 8 | **Штрафные баллы** |  | За конфликтное, бестактное отношение к администрации, коллегам и к родителям (законным представителям) детей | Снимается до 3  баллов | от **0** до **- 3** | **-3** |  |
| Итого:  |  |  | **50** |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| **III** | **Критерии оценки результативности профессиональной деятельности старшего воспитателя** |
| 1 | **Реализация образовательной программы в соответствии с требованиями ФГОС** | За посещаемость детей в ДОУ |  Посещаемость детей | 3 б – 80% и выше2 б – 75% - 79% | **0-3** | **16** | Мониторинг посещаемости |
| Участие в инно­вационной дея­тельности  | Участие в районной эксперимен­тальной площадке. Участие в районном или областном сетевом взаимо­действии.Участие в конкурсном движении. | 3 б2 бдо 3 б | **0-6** | Приказ УО, Грамоты, Дипломы |
| Оказание дополнительных образовательных услуг |  Охват детей дополнительными образовательными услугами | - В ДОУ организованы дополнительные платные образовательные услуги –2 б- В ДОУ организованы дополнительные бесплатные образовательные услуги – 1 б | **0-3** | Приказ ДОУ, расписание.  |
| Использование в работе педагогами ДОУ информа­ционно-коммуникационных техно­логий | В воспитательно - образовательном процессе используется работа с текстовыми редакторами, электронными таблицами, создание мультимедийных презентаций, размещение их на сайте, разработка проектов, конспектов и др. | - Используется в системе – 2 б- Используется периодически – 1 б | **0-2** | Анализ деятельности |
| Наличие системы мониторинга в ДОУ | Участие в мониторинговой деятельности и общественно-профессиональной оценке качества образования в ДОУ  | Участие в текущем, промежуточном и итоговом мониторинге – до 2 б. | **0-2** | Материалы мониторинга  |
|  |
| 2 | **Оценка деятельности педагога**  | Совершенствование профессионального уровня педагога | Система повышения квалификации и самообразования педагога внеплановая (копии свидетельств, удостоверений, справок и т.д.).  | до 2 б | **0-2** | **16** | Сертификат, свидетельство, удостоверение |
| Методическая активность педагогического коллектива ДОУ, трансляция опыта в профессиональном сообществе | Трансляция педагогического опыта осуществляется постоянно в разных формах (публикациях, выступлениях на круглых столах, мастер-классах, семинарах, совещаниях, конференциях районного или областного уровня). | до 2 б | **0-2** | Протоколы, публикации, специальная литература |
| Методическая деятельность | Участие в учебно-методических объединениях, семинарах. Оказание помощи педагогам в разработке материалов на РМО.  | Областной уровень- 2 бМуниципальный уровень – 1 б | **0-3** | Приказы УО, МБДОУ, сертификаты  |
| Реализация дополнительных педагогических проектов (программ) | Реализация дополнительных проектов (программ) объясняется потенциальной интегративностью образовательного процесса в ДОУ, соответствующего технологиям развивающего обучения и обеспечивающего активность детей и родителей в учебном и воспитательном процессе | - Реализация дополнительных программ в ДОУ – 1- Организация проектной деятельности в ДОУ– 1 б | **0-2** | План и материалы проекта, контроля, картотека,  |
| Взаимодействие с родителями | Организация и проведение культурно-досуговых и массовых мероприятий для детей и родителей, привлечение родителей к участию в образовательной и инновационной деятельности, социально-значимых акциях, проектах, в сотрудничестве с общественными организациями, другими учреждениями социума и культуры.  | - Работа в ДОУ ведется в системе – 2 б- Работа в ДОУ ведется периодически – 1 б | **0-2** | Планы мероприятий, отчеты, фотоотчет |
| Мониторинг состояния задолженностей по родительской оплате. Качественное оформление личного дела (в соответствии с требованиями) и своевременное предоставление документации по компенсации родительской платы за содержание и уход за ребенком в ДОУ. | до 2 б | **0-2** | Мониторинг, анализ документации  |
| Отсутствие конфликтных ситуаций, обоснованных жалоб | 1 б – жалоб и конфликтов не зафиксировано; | **1** | Наличие (отсутствие) документа подтверждающего жалобу |
| Работа с детьми из социально неблагополучных семей | Выявление педагогами среди воспитанников, закрепленных за МБДОУ, наличие неблагополучных семей. Разработка плана действий и организация работы с данной категорией детей и семей. Мониторинг социального статуса семей.  | - Работа в ДОУ ведется в системе – 2 б- Работа в ДОУ ведется периодически – 1 б | **0-2** | Социальный паспорт семей, отчеты, аналитические справки |
|  |
| 3 | **Открытость и доступность дошкольного образования** | Использование новых образовательных технологий, включая информационные, цифровые образовательные ресурсы и средства | -Организация работы образовательного сайта ДОУ, соответствующего законодательным требованиям- Функционирование персонального доступного сайта  | – 2 б– 1 б | **0-3** | **5** | Приказ ДОУ, сертификат о наличии персонального сайта  |
| Личный вклад педагога в создании положительного имиджа учреждения (работа с общественностью, СМИ, участие в образовательных конкурсах и т.д.) | Организация работы по преемственности НОО и ДО; наличие публикаций, презентаций, буклетов о деятельности ДОУ; представление опыта работы ДОУ на конкурсах, взаимодействие с социумом т.д.  | - 1 б | **1** | Публикации, приказы, презентации, буклеты, планы мероприятий, Грамоты, Дипломы, Благодарственные письма |
| Система работы ДОУ по повышению компетентности родителей в сфере воспитания, обучения и развития ребёнка.  | Планирование, организация систематической работы по повышению компетентности родителей в сфере воспитания, обучения и развития ребёнка; разработка содержания и методов взаимодействия с родителями; консультирование педагогов ДОУ; обеспечение взаимодействие педагогов основного и дополнительного образования в оказании дифференцированной психолого-педагогической помощи семьям воспитанников.  | 1 б | **1** | План работы с родителями, конспекты, протоколы, материалы семинаров и др..  |
|  |
| 4 | **Преемственность различных компонентов в развивающей предметной среде** | Создание предметно-пространственной развивающей среды в ДОУ на основе требований ФГОС  | Осуществление помощи в разработке концептуально продуманной и соответствующей требованиям ППРС в ДОУ. Создание условий для физического, познавательного, речевого, социально-коммуникативного, художественно-эстетического развития ребёнка в ДОУ Контроль оформления и активного использования в работе дополнительных компонентов ППРС (музея, изостудии, лаборатории, игровых, библио-, аудио-, видеотек или др.).  | 1 б | **1** | **1** | Фотоотчет |
|  |
| 5 | **Обеспечение сохранности здоровья воспитанников** | Внедрение здоровьесберегающих технологий в работу педагогов с детьми в ДОУ | Разработка методических рекомендаций по организации профилактических и закаливающих мероприятий в ДОУ. Организация и проведение мероприятий в ДОУ, способствующих сохранению и укреплению здоровья детей (праздники здоровья, дни здоровья, спартакиады, физкультурные досуги и т.д.) | - Используется в системе – 2 б- Используется периодически – 1 б. | **0-2** | **3** | Анализ мероприятий. стендов, консультаций для родителейПланы мероприятий |
| Обеспечение охраны жизни и здоровья детей | Разработка методических материалов, организация и проведение мероприятий с педагогами и родителями, способствующих уменьшению числа детского травматизма в бытуОтсутствие детского травматизма в ДОУ | 1 б  | **1** | Наличие (отсутствие) документа подтверждающего травму, анализ деятельности  |
|  |
| 6 | **Качество реализации плана методической работы** | Аттестация педагогических кадров  | Положительная динамика роста квалификации педагогических работников по итогам аттестации (помощь в подготовке аттестационного портфолио, экспертного заключения) | Положительная динамика роста кол-ва  [пед. кадров](http://pandia.ru/text/category/kadri_v_pedagogike/) с I –ой и высшей квалификационной категорией – 1б. | **1** | **4** | Анализ квалификационного ценза педагогических работников, анализ деятельности |
| Повышение квалификации педагогов  | Выполнение программы повышения квалификации педагогических работниковОрганизация мероприятий с педагогами по ознакомлению с нормативно-правовой документацией.  | - плановая курсовая переподготовка – 1б.внеплановое повышение квалификации (семинары, вебинары и др.) – 1 б. - 1б | **0-3** | Отчеты , сертификаты, свидетельство, удостоверение |
|  |
| 7 | **Выполнение работ, не связанных с прямыми функциональными обязанностями** | Эффективность труда  | Высокий уровень исполнительской дисциплины (подготовка отчетов, ведение и сдача документации в установленные сроки)Участие в работе комиссий и общественной деятельности ДОУРабота без больничного листа | 2 б1 б1 б | **0-4** | **5** | Анализ деятельности |
| Участие в общественных мероприятиях МБДОУ | Участие в субботниках, ремонтах, благоустройстве территории, мероприятиях профсоюза ДОУ, опытно-экспериментального участка ДОУ и экологической топы.  | 1 б. | **1** |  |
| 8 | **Штрафные баллы** | Взаимоотношения в коллективе  | Конфликтное, бестактное отношение к администрации, коллегам и к родителям (законным представителям) детей  | Снимается до 3  баллов | **- 3** | **- 5** |  |
| Охрана жизни и здоровья воспитанников  | **Травматизм воспитанников в ДОУ**  | Снимается до 2  баллов,**если зафиксирован травматизм за квартал.** | **- 2** | Документы, подтверждающие травму  |
| **Итого:**  |  | **50** |  |

**Приложение №1**

к Положению об оценке эффективности

деятельности педагогических работников

МБДОУ №1 «Русалочка» п. Гигант

**ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ**

оценки выполнения утвержденных критериев и показателей результативности профессиональной деятельности педагога МБДОУ №1«Русалочка»
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на выплату поощрительных выплат из стимулирующей части фонда оплаты

 (указывается должность, фамилия, имя, отчество работника)

труда за период работы с  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г. по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_г.

                                                         (указывается период работы)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Критерии** | **Показатели** | **Оценочные мероприятия** | **Подтверждающий документ в портфолио** | **Утвержденные баллы по показателям** | **Самооценка** | **Оценка комиссии** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |  |  |
| I | **СПЕЦИАЛИСТЫ**  |
| 1 | **Реализация образовательной программы в соответствии с требованиями ФГОС** | Реализация дополнительных педагогических проектов (программ) |  |  | **4** |  |  |
| Участие в инно­вационной дея­тельности |  |  | **6** |  |  |
| Дополнительное образование дошкольников |  |  | **2** |  |  |
| Использование информа­ционно-коммуникационных техно­логий в воспитательно- образовательном процессе |  |  | **2** |  |  |
|  |
| 2 | ***Система индивидуальной работы с обучающимися*** | Организация индивидуальной работы с детьми с ОВЗ, детьми-инвалидами  |  |  | **1** |  |  |
| Выявление и развитие способностей воспитанников к научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности |  |  | **3**  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 3 | **Оценка деятельности педагога** | Совершенствование профессионального уровня |  |  | **3** |  |  |
| Трансляция опыта в профессиональном сообществе |  |  | **2** |  |  |
| Методическая деятельность |  |   | **2** |  |  |
| Взаимодействие с родителями |  |  | **1** |  |  |
| Взаимодействие с социумом |  |  | **1**  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 4 | **Открытость и доступность дошкольного образования** | Использование новых образовательных технологий, включая информационные, а также цифровых образовательных ресурсов и средств |  |  | **3** |  |  |
| Личный вклад педагога в создании положительного имиджа учреждения (работа с общественностью, СМИ и т.д.) |  |  | **3**  |  |  |
| Система работы по повышению компетентности родителей в сфере воспитания, обучения и развития ребёнка. Обеспечение дифференцированной психолого-педагогической помощи семьям воспитанников |  |  | **2** |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 5 | **Преемственность различных компонентов в развивающей предметной среде** | Создание условий на основе требований ФГОС  |  |  | **2** |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 6 | **Обеспечение сохранности здоровья воспитанников** | Обеспечение охраны жизни и здоровья детей |  |  | **3** |  |  |
| Использование в образовательном процессе здоровьесберегающих техно­логий. |  |  | **2** |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 7 | **Выполнение работ, не связанных с прямыми функциональными обязанностями** | Эффективность труда  |  |  | 4 |  |  |
| Участие в общественных мероприятиях МБДОУ |  |  | 1 |  |  |
| Участие в организации праздников, досугов и развлечений (вне рабочего времени) |  |  | 3 |  |  |
| 8 | **Штрафные баллы** |  |  |  | -3 |  |  |
| **Итого:** |  |  |  | **50** |  |  |
| **№** | **Критерии** | **Показатели** | **Оценочные мероприятия** | **Подтверждающий документ в портфолио** | **Утвержденные баллы по показателям** | **Самооценка** | **Оценка комиссии** |
| **II** | **ВОСПИТАТЕЛИ**  |
| 1 | **Реализация образовательной программы воспитателем в соответствии с требованиями ФГОС** | Посещаемость  |  |  | **0-3** |  |  |
| Заболеваемость |  |  | **0-3** |  |  |
| Участие в инно­вационной дея­тельности  |  |  | **0-4** |  |  |
| Использование воспитате­лем учреждения информа­ционно-коммуникационных техно­логий |  |  | **0-2** |  |  |
|  |  |  |
| 2 | **Оценка деятельности воспитателя** | Совершенствование профессионального уровня |  |  | **0-3** |  |  |
| Трансляция опыта в профессиональном сообществе |  |  | **0-3** |  |  |
| Методическая деятельность |  |  | **0-3** |  |  |
| Применение воспитателем проектных методик и тех­нологий в образователь­ном процессе. |  |  | **0-3** |  |  |
| Дополнительное образование дошкольников |  |  | **2** |  |  |
| Взаимодействие с родителями |  |  | **0-2** |  |  |
|  |  | **1** |  |  |
| Обеспечение охраны жизни и здоровья детей |  |  | **2** |  |  |
|  |
| 3 | **Открытость и доступность дошкольного образования** | Распространение передового опыта работы в профессиональном сообществе  |  |  | **1** |  |  |
| Личный вклад педагога в создании положительного имиджа учреждения (работа с общественностью, СМИ и т.д.) |  |  | **0-2** |  |  |
| Система работы ДОУ по повышению компетентности родителей в сфере воспитания, обучения и развития ребёнка. Обеспечение дифференцированной психолого-педагогической помощи семьям воспитанников |  |  | **1** |  |  |
| Система работы по адаптации ребёнка к условиям ДОУ |  |  | **1** |  |  |
| Работа с детьми из социально неблагополучных семей |  |  | **0-2** |  |  |
|  |
| 4 | **Преемственность различных компонентов в развивающей предметной среде** | Создание условий на основе требований ФГОС  |  |  | **0-2** |  |  |
|  |
| 5 | **Обеспечение сохранности здоровья воспитанников** | Использование воспитате­лем в образовательном процессе здоровьесберегающих техно­логий. |  |  | **0-2** |  |  |
| Система работы с родителями по профилактике детского травматизма и охраны жизни и здоровья детей в быту  |  |  | **1** |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 | **Организация питания** | Доведение информации об организации питания детей до сведения родителей |  |  | **1** |  |  |
|  |
| 7 | **Выполнение работ, не связанных с прямыми функциональными обязанностями** | Работа на приусадебном участке |  |  | **1** |  |  |
| Участие в общественных мероприятиях МБДОУ |  |  | **1** |  |  |
| Участие в утренниках на другой группе (вне рабочего времени) |  |  | **1** |  |  |
| Эффективность труда  |  |  | **1** |  |  |
|  |  | **0-2** |  |  |
| 8 | **Штрафные баллы** |  |  |  | от **0** до **- 3** |  |  |
| Итого:  |  | **50** |  |  |
| № | **Критерии** | Показатели | Оценочные мероприятия | Подтверждающий документ в портфолио | **Утвержденные баллы по показателям** | **Самооценка**  | **Оценка комиссии**  |
| III | **СТАРШИЙ ВОСПИТАТЕЛЬ**  |
| 1 | **Реализация образовательной программы в соответствии с требованиями ФГОС** | Посещаемость детей в ДОУ |  |  | **0-3** |  |  |
| Участие в инно­вационной дея­тельности  |  |  | **0-6** |  |  |
| Оказание дополнительных образовательных услуг |  |  | **0-3** |  |  |
| Использование в работе педагогами ДОУ информа­ционно-коммуникационных техно­логий |  |  | **0-2** |  |  |
| Наличие системы мониторинга в ДОУ |  |  | **0-2** |  |  |
|  |  |
| 2 | **Оценка деятельности педагога**  | Совершенствование профессионального уровня педагога |  |  | **0-2** |  |  |
| Методическая активность педагогического коллектива ДОУ, трансляция опыта в профессиональном сообществе |  |  | **0-2** |  |  |
| Методическая деятельность |  |  | **0-3** |  |  |
| Реализация дополнительных педагогических проектов (программ) |  |  | **0-2** |  |  |
| Взаимодействие с родителями |  |  | **0-2** |  |  |
|  |  | **0-2** |  |  |
|  |  | **1** |  |  |
| Работа с детьми из социально неблагополучных семей |  |  | **0-2** |  |  |
|  |  |
| 3 | **Открытость и доступность дошкольного образования** | Использование новых образовательных технологий, включая информационные, цифровые образовательные ресурсы и средства |  |  | **0-3** |  |  |
| Личный вклад педагога в создании положительного имиджа учреждения (работа с общественностью, СМИ, участие в образовательных конкурсах и т.д.) |  |  | **1** |  |  |
| Система работы ДОУ по повышению компетентности родителей в сфере воспитания, обучения и развития ребёнка.  |  |  | **1** |  |  |
|  |  |
| 4 | **Преемственность различных компонентов в развивающей предметной среде** | Создание предметно-пространственной развивающей среды в ДОУ на основе требований ФГОС  |  |  | **1** |  |  |
|  |
| 5 | **Обеспечение сохранности здоровья воспитанников** | Обеспечение охраны жизни и здоровья детей |  |  | **1** |  |  |
|  |
| 6 | **Качество реализации плана методической работы** | Аттестация педагогических кадров  |  |  | **1** |  |  |
| Повышение квалификации педагогов  |  |  | **0-3** |  |  |
|  |  |
| 7 | **Выполнение работ, не связанных с прямыми функциональными обязанностями** | Эффективность труда  |  |  | **0-4** |  |  |
| Участие в общественных мероприятиях МБДОУ |  |  | **1** |  |  |
|  |
| 8 | **Штрафные баллы** | Взаимоотношения в коллективе  |  |  | **- 3** |  |  |
| Охрана жизни и здоровья воспитанников  |  |  | **- 2** |  |  |
| **Итого:**  |  | **50** |  |  |

Самооценка проведена педагогическим работником: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (Ф.И.О.) (подпись)

Подписи членов комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (Ф.И.О.) (подпись)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (Ф.И.О.) (подпись)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (Ф.И.О.) (подпись)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (Ф.И.О.) (подпись)

Ознакомление педагогического работника с результатами рассмотрения комиссии:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (Ф.И.О.) (подпись)