**Приложение №3**

к Положению об оценке эффективности

деятельности педагогических работников

МБДОУ №1 «Русалочка» п. Гигант

**Критерии оценки результативности профессиональной деятельности педагогических работников**

МБДОУ №1 «Русалочка» п. Гигант

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Критерии** | **Показатели** | | | **Оценочные процедуры** | | | **Баллы по показателям** | | | | **Баллы по критериям** | | **Подтверждающий документ в портфолио** | |
| 1 | 2 | 3 | | | 4 | | | 5 | | | | 6 | | 7 | |
| I | **Критерии оценки результативности профессиональной деятельности специалистов** | | | | | | | | | | |  | |  | |
| 1 | **Реализация образовательной программы в соответствии с требованиями ФГОС** | Реализация дополнительных педагогических проектов (программ) | | | * Дополнительная программа * Автор проекта * Участник проекта | - 1б.  - 2 б.  - 1 б. | | | **4** | | | **14** | | Пояснительная записка рабочей программы, папка по проекту | |
| Участие в инно­вационной дея­тельности | | | * Участие в районной эксперимен­тальной площадке * Участие в районном или областном сетевом взаимо­действии * Персональная инициатива, организация и участие в конкурсном движении:   -всероссийский, региональный уровень  -муниципальный, поселковый уровень | - 2 б.  - 1 б.  - 2 б.  - 1б. | | | **6** | | | Приказ, Грамоты, Дипломы | |
| Дополнительное образование дошкольников | | | * Организация с воспитанниками кружковой, студийной работы, работы секций, изостудий и т.д. | - 2 б. | | | **2** | | | Приказ ДОУ | |
| Использование информа­ционно-  коммуникационных техно­логий в воспитательно- образовательном процессе | | | * Использование в системе * Использование периодически * Не используется | - 2 б.  - 1 б.  - 0 б. | | | **2** | | | Анализ деятельности | |
|  | | | | |  |  | | |  | | |  | |  | |
| 2 | **Система индивидуальной работы с обучающимися** | Организация индивидуальной работы с детьми с ОВЗ, детьми-инвалидами | | | * Организация индивидуальной работы с детьми с ОВЗ, детьми-инвалидами | - 1 б. | | | **1** | | | **4** | | Планы индивидуальной работы | |
| Выявление и развитие способностей воспитанников к научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности | | | * Создание условий для развития индивидуальных способностей, реализации интересов и потребностей воспитанников в образовательном процессе. * Организация участия воспитанников в конкурсах, фестивалях, соревнованиях. | - 1 б.  - 2 б. | | | **3** | | | Грамоты, Дипломы детей, приказ, фото материалы | |
|  | | | | |  |  | | |  | | |  | |  | |
| 3 | **Оценка деятельности педагога** | Совершенствование профессионального уровня | | | * Повышение квалификации (курсы, вебинары) * Самообразование (изучение нормативно-правовых документов по вопросам обучения, воспитания, детей, правовое и трудовое законодательство) * Обучение в ВУЗе. | -1 б.  - 1 б.  - 1 б. | | | **3** | | | **9** | | Свидетельство, анализ деятельности | |
| Трансляция опыта в профессиональном сообществе | | | * Трансляция педагогического опыта в разных формах (публикациях, выступлениях на круглых столах, семинарах, совещаниях, конференциях районного или областного уровня). | - 2 б. | | | **2** | | | Публикации, выписки из протоколов, приказ, сертификат | |
| Методическая деятельность | | | * Участие педагога в учебно-методических объединениях * Участие в разработке образовательных программ, индивидуальных образовательных маршрутов, индивидуальных программ развития. | - 1 б.  - 1 б. | | | **2** | | | Приказ, выписки из протокола | |
| Взаимодействие с родителями | | | * Привлечение родителей к участию в образовательной, инновационной, досуговой деятельности, социально-значимых акциях, проектах | - 1 б. | | | **1** | | | Анализ деятельности | |
| Взаимодействие с социумом | | | * Организация взаимодействия с учреждениями культуры и спорта, со школой по вопросам преемственности и другими учреждениями (согласно договоров о взаимосотрудничестве) | - 1 б. | | | **1** | | | Приказ, анализ деятельности | |
|  | | | | |  |  | | |  | | |  | |  | |
| 4 | **Открытость и доступность дошкольного образования** | Использование новых образовательных технологий, включая информационные, а также цифровых образовательных ресурсов и средств | | | * Публикация информации по всем вопросам воспитания и образования детей на сайте МБДОУ * Осуществляет работу персонального доступного сайта | - 1 б.  – 2 б. | | | **3** | | | **8** | | Свидетельство о наличии персонального сайта, анализ материалов на сайте ДОУ | |
| Личный вклад педагога в создании положительного имиджа учреждения  (работа с общественностью, СМИ и т.д.) | | | * Наличие публикаций, презентаций, буклетов и т.д.:   -всероссийский, региональный уровень  - муниципальный уровень | - 2 б.  - 1 б. | | | **3** | | | Копии статей, буклетов, презентаций | |
| Система работы по повышению компетентности родителей в сфере воспитания, обучения и развития ребёнка. Обеспечение дифференцированной психолого-педагогической помощи семьям воспитанников | | | * Самостоятельная организация или участие в тематических родительских собраниях, семинарах и других форм работы с родителями. | - 2 б. | | | **2** | | | Выписка из протокола, анализ деятельности | |
|  | | | | |  |  | | |  | | |  | |  | |
| 5 | **Преемственность различных компонентов в развивающей предметной среде** | Создание условий на основе требований ФГОС | | | * Обновление развивающей предметно-пространственной среды; * Создание дополнительных компонентов РППС (музеи, изостудии, лаборатории, игровые центры, библио-, аудио-, видеотеки или др.) | - 1 б.  - 1 б. | | | **2** | | | **2** | | Фото материалы | |
|  | | | | |  |  | | |  | | |  | |  | |
| 6 | **Обеспечение сохранности здоровья воспитанников** | Обеспечение охраны жизни и здоровья детей | | | * Организация или участие в тематических акциях, познавательных досугах. * Проведение профилактической деятельности в работе с детьми по охране собственного здоровья в воспитательно-образовательном процессе. * Участие в организации и проведении родительских собраниях по пропаганде ОБЖ детей в быту. | - 1б.  - 1 б  - 1 б.. | | | **3** | | | **5** | | Выписка из протокола, анализ деятельности | |
| Использование в образовательном процессе здоровьесберегающих техно­логий. | | | * Организация и проведение мероприятий с детьми, способствующих сохранению и укреплению их здоровья (праздники здоровья, дни здоровья, спартакиады, физкультурные досуги, тренинги и т.д.) * Пополнение и оборудование предметной среды по здоровьесбережению в воспитательно-образовательном процессе во взаимодействии с воспитателями групп. | - 1 б.  - 1 б. | | | **2** | | | Фото материалы | |
|  | | | | |  |  | | |  | | |  | |  | |
| 7 | **Выполнение работ, не связанных с прямыми функциональными обязанностями** | Эффективность труда | | | * Качественное ведение документации, своевременная сдача отчетов * Участие в работе комиссий и общественной деятельности ДОУ * Работа в оцениваемый период без больничного листа | - 2 б.  - 1 б.  - 1 б. | | | 4 | | | **8** | | Анализ деятельности, приказ | |
| Участие в общественных мероприятиях МБДОУ | | | * Участие в субботниках, ремонтах, благоустройстве территории (творческий подход и оригинальность в оформлении клумб, зон экологической тропы и уход за ними) | - 1 б. | | | 1 | | | Анализ деятельности | |
| Участие в организации праздников, досугов и развлечений (вне рабочего времени) | | | * Личное участие * Помощь в организации | – 2 б.  – 1 б. | | | 3 | | | Фото материалы, анализ деятельности | |
| 8 | **Штрафные баллы** |  | | | * За конфликтное, бестактное отношение к администрации, коллегам и к родителям (законным представителям) детей | - Снимается до 3  баллов | | |  | | | **- 3** | |  | |
| **Итого:** | |  | | |  |  | | |  | | | **50** | |  | |
| **II** | **Критерии оценки результативности профессиональной деятельности воспитателей** | | | | | | | | | | | | | | |
| **1** | **2** | **3** | | **4** | | **5** | | | | | | **6** | | **7** | |
| 1 | **Реализация образовательной программы воспитателем в соответствии с требованиями ФГОС** | За посещаемость детей | | Посещаемость детей в группе. | | 3 б– 80% и выше  2 б– 75% - 79% | | | | **0-3** | | **12** | | Мониторинг | |
| Заболеваемость | | Количество дней, пропущенных по болезни детьми  Пример:  Количество детодней, пропущенных по болезни детьми – 39  Количество рабочих дней в месяце – 21  Количество детей в группе по факту – 25  Кол-во детодней: 21х25=525  Составляем пропорцию: 39 : 525 х 100% = 7,4 % | | 3 б – до 5%  2 б–  5 – 9,9%  1 б – 10-14,9% | | | | **0-3** | | Мониторинг | |
| Участие в инно­вационной дея­тельности | | Участие в районной эксперимен­тальной площадке.  Персональная инициатива, организация и участие в конкурсном движении | | 1 б  до 3 б | | | | **0-4** | | Приказ УО  Грамоты, Дипломы | |
| Использование воспитате­лем учреждения информа­ционно-  коммуникационных техно­логий | | В воспитательно- образовательном процессе осуществляется работа с текстовыми редакторами, электронными таблицами, создание мультимедийных презентаций, размещение их на сайте, разработка проектов, сценариев и др. | | - Используется в системе – 2 б  - Используется периодически – 1 б | | | | **0-2** | | Анализ деятельности | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | **Оценка деятельности воспитателя** | Совершенствование профессионального уровня | | Обучение в ВУЗе. Повышение квалификации и обучение в различных формах.  Изучение нормативно-правовой документации в рамках самообразования. | | | 2 б  1 б | | | | **0-3** | | **19** | | Сертификат, свидетельст-во, удостове-рение, анализ деятельности |
| Трансляция опыта в профессиональном сообществе | | Трансляция педагогического опыта осуществляется постоянно в разных формах (публикациях, выступлениях на круглых столах, семинарах, совещаниях, конференциях). | | | - Уровень ДОУ – 1 б  - Районный (областной) уровень – 2 б | | | | **0-3** | | Выписки из протоколов, публикации, фото материалы |
| Методическая деятельность | | Участие педагога в учебно-методических объединениях | | | Муниципальный (областной) уровень – 2 б  Уровень ДОУ - 1 б | | | | **0-3** | | Приказы УО, МБДОУ, выписки из протоколов |
| Применение воспитателем проектных методик и тех­нологий в образователь­ном процессе. | | Разностороннее развитие детей.  Педагог создаёт общий эмоциональный настрой, вид и содержание деятельности. Умение педагога заинтересовать и объединить всех детей, вызвать у детей стремление к сотрудничеству, желание заниматься (играть), творить. | | | - Руководитель проекта – 2 б  - Участник проекта -1 б | | | | **0-3** | | Папка с материалами проекта |
| Дополнительное образование дошкольников | | Организация с воспитанниками кружковой, студийной работы, работы секций, изостудий и т.д. | | | 2 б | | | | **2** | | Приказ ДОУ |
| Взаимодействие с родителями | | Мониторинг и контроль по своевременному исполнению постановления Администрации Сальского района «О размере и порядке взимания родительской платы за содержание ребенка | | | 2 б  – отсутствие долгов по оплате;  1 б  – долг от 1.000 до 2.000 рублей  0 б–  долг свыше 2.000 рублей | | | | **0-2** | | Результаты мониторинга в группе |
| Отсутствие конфликтных ситуаций, обоснованных жалоб | | | 1 б – жалоб и конфликтов не зафиксировано;  0 б – зафиксировано в МБДОУ.  **Лишение баллов по всем показателям за квартал если конфликт или жалоба вышли за пределы МБДОУ (район, город)** | | | | **1** | | Наличие (отсутствие) документа подтверждающего жалобу |
|  | Обеспечение охраны жизни и здоровья детей | | Наличие или отсутствие детского травматизма в МБДОУ | | | 2 б– отсутствие детского травматизма.  **Лишение баллов по всем показателям за квартал, если травматизм зафиксирован** | | | | **2** | | Наличие (отсутствие) документа подтверждающего травму |
|  | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | **Открытость и доступность дошкольного образования** | Распространение передового опыта работы в профессиональном сообществе | | Публикация методических разработок на образовательных порталах сети Интернет | | | 1 б | | | | **1** | | **7** | | Сертификат о наличии персонального сайта, сертификат о публикации в сети Интернет |
| Личный вклад педагога в создании положительного имиджа учреждения  (работа с общественностью, СМИ и т.д.) | | Наличие публикаций, презентаций, буклетов и т.д., отражающих опыт работы педагога иди МБДОУ. | | | 2 б | | | | **0-2** | | Публикации, презентации, буклеты, Грамоты, Благодарственные письма |
| Система работы ДОУ по повышению компетентности родителей в сфере воспитания, обучения и развития ребёнка. Обеспечение дифференцированной психолого-педагогической помощи семьям воспитанников | | Планирует и организовывает систематическую работу по повышению компетентности родителей в сфере воспитания, обучения и развития ребёнка; разрабатывает содержание и эффективные методы взаимодействия с родителями. | | | 1 б | | | | **1** | | План работы с родителями, конспекты, протоколы, материалы семинаров и др. |
| Система работы по адаптации ребёнка к условиям ДОУ | | Консультирует педагогов по вопросам оказания психолого-педагогической поддержки ребёнку и его родителям в период адаптации к детскому саду, анализирует причины трудностей в адаптации, разрабатывает методы их преодоления. Внедряет модель адаптации ребёнка к условиям дошкольного учреждения с учётом его индивидуальных и возрастных особенностей. | | | 1 б | | | | **1** | | Адаптационные листы |
| Работа с детьми из социально неблагополучных семей | | Выявление среди воспитанников, закрепленных за МБДОУ, наличие неблагополучных семей. Разработка плана действий и организация работы с данной категорией детей и семей. | | | до 2 б | | | | **0-2** | | Диагностика детей. Социальный паспорт семьи, журнал посещений, акты обследования |
|  | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | **Преемственность различных компонентов в развивающей предметной среде** | Создание условий на основе требований ФГОС | | Разработка концептуально продуманной и соответствующей требованиям ППРС. Создание условий для познавательно-речевого, социально-личностного, художественно-эстетического развития ребёнка. Организация соответствующего оформления и активное использование в работе дополнительных компонентов ППРС (музей, изостудия, лаборатория, игровая, библио-, аудио-, видеотека или др.). Соответствие ППРС возрасту детей. | | | до 2 б | | | | **0-2** | | **2** | | Фотоотчет |
|  | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5 | **Обеспечение сохранности здоровья воспитанников** | Использование воспитате­лем в образовательном процессе здоровьесберегающих техно­логий. | | Организация и проведение мероприятий, способствующих сохранению и укреплению здоровья детей (праздники здоровья, дни здоровья, спартакиады, физкультурные досуги и т.д.) | | | - Используется в системе – 2 б  - Использует периодически – 1 б | | | | **0-2** | | **3** | | План проведения мероприятий, журнал контроля, приказ по МБДОУ, фотоотчет |
| Система работы с родителями по профилактике детского травматизма и охраны жизни и здоровья детей в быту | | Организация и проведение мероприятий, с родителями способствующих уменьшению числа детского травматизма в быту | | | 1 б | | | | **1** | | Анализ деятельности |
|  | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6 | **Организация питания** | Доведение информации об организации питания детей до сведения родителей | | Поддерживается тесный контакт с родителями по организации питания детей в дошкольном учреждении. Проводит регулярные консультации с родителями по вопросам организации питания в семье.  Обеспечивает информированность подавляющего большинства родителей (свыше 70%) о питании воспитанников. | | | 1 б | | | | **1** | | **1** | | Анализ стендов, папок-передвижек, конспектов, консультаций для родителей по вопросам питания детей |
|  | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7 | **Выполнение работ, не связанных с прямыми функциональными обязанностями** | Работа на приусадебном участке | | Творческий подход, оригинальность, сохранение садовых культур, выращивание рассады, уход за клумбой (опытно-экспериментальным участком) и т.д. | | | 1 б | | | | **1** | | **6** | | Анализ деятельности |
| Участие в общественных мероприятиях МБДОУ | | Участие в субботниках, ремонтах, мероприятиях профсоюза ДОУ, благоустройстве территории. | | | 1 б | | | | **1** | | Анализ деятельности |
| Участие в утренниках на другой группе (вне рабочего времени) | | Помощь в подготовке мероприятий другой группы и участие в утренниках | | | 1 б | | | | **1** | | Анализ деятельности |
| Эффективность труда | | Работа в оцениваемый период без больничного листа | | | 1 б | | | | **1** | |  |
| Высокий уровень исполнительской дисциплины (подготовка отчетов, ведение и сдача документации в срок) | | | до 2 б | | | | **0-2** | | Анализ деятельности |
| 8 | **Штрафные баллы** |  | | За конфликтное, бестактное отношение к администрации, коллегам и к родителям (законным представителям) детей | | | Снимается до 3  баллов | | | | от **0** до **- 3** | | **-3** | |  |
| Итого: | |  |  | | | | | | | | | | **50** | |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | | | 5 | | | | | | 6 | | 7 |
| **III** | **Критерии оценки результативности профессиональной деятельности старшего воспитателя** | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | **Реализация образовательной программы в соответствии с требованиями ФГОС** | За посещаемость детей в ДОУ | | Посещаемость детей | | | 3 б – 80% и выше  2 б – 75% - 79% | | | | **0-3** | | **16** | | Мониторинг посещаемости |
| Участие в инно­вационной дея­тельности | | Участие в районной эксперимен­тальной площадке.  Участие в районном или областном сетевом взаимо­действии.  Участие в конкурсном движении. | | | 3 б  2 б  до 3 б | | | | **0-6** | | Приказ УО, Грамоты, Дипломы |
| Оказание дополнительных образовательных услуг | | Охват детей дополнительными образовательными услугами | | | - В ДОУ организованы дополнительные платные образовательные услуги –2 б  - В ДОУ организованы дополнительные бесплатные образовательные услуги – 1 б | | | | **0-3** | | Приказ ДОУ, расписание. |
| Использование в работе педагогами ДОУ информа­ционно-  коммуникационных техно­логий | | В воспитательно - образовательном процессе используется работа с текстовыми редакторами, электронными таблицами, создание мультимедийных презентаций, размещение их на сайте, разработка проектов, конспектов и др. | | | - Используется в системе – 2 б  - Используется периодически – 1 б | | | | **0-2** | | Анализ деятельности |
| Наличие системы мониторинга в ДОУ | | Участие в мониторинговой деятельности и общественно-профессиональной оценке качества образования в ДОУ | | | Участие в текущем, промежуточном и итоговом мониторинге – до 2 б. | | | | **0-2** | | Материалы мониторинга |
|  | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | **Оценка деятельности педагога** | Совершенствование профессионального уровня педагога | | Система повышения квалификации и самообразования педагога внеплановая (копии свидетельств, удостоверений, справок и т.д.). | | | до 2 б | | | | **0-2** | | **16** | | Сертификат, свидетельство, удостоверение |
| Методическая активность педагогического коллектива ДОУ, трансляция опыта в профессиональном сообществе | | Трансляция педагогического опыта осуществляется постоянно в разных формах (публикациях, выступлениях на круглых столах, мастер-классах, семинарах, совещаниях, конференциях районного или областного уровня). | | | до 2 б | | | | **0-2** | | Протоколы, публикации, специальная литература |
| Методическая деятельность | | Участие в учебно-методических объединениях, семинарах. Оказание помощи педагогам в разработке материалов на РМО. | | | Областной уровень- 2 б  Муниципальный уровень – 1 б | | | | **0-3** | | Приказы УО, МБДОУ, сертификаты |
| Реализация дополнительных педагогических проектов (программ) | | Реализация дополнительных проектов (программ) объясняется потенциальной интегративностью образовательного процесса в ДОУ, соответствующего технологиям развивающего обучения и обеспечивающего активность детей и родителей в учебном и воспитательном процессе | | | - Реализация дополнительных программ в ДОУ – 1  - Организация проектной деятельности в ДОУ– 1 б | | | | **0-2** | | План и материалы проекта, контроля, картотека, |
| Взаимодействие с родителями | | Организация и проведение культурно-досуговых и массовых мероприятий для детей и родителей, привлечение родителей к участию в образовательной и инновационной деятельности, социально-значимых акциях, проектах, в сотрудничестве с общественными организациями, другими учреждениями социума и культуры. | | | - Работа в ДОУ ведется в системе – 2 б  - Работа в ДОУ ведется периодически – 1 б | | | | **0-2** | | Планы мероприятий, отчеты, фотоотчет |
| Мониторинг состояния задолженностей по родительской оплате. Качественное оформление личного дела (в соответствии с требованиями) и своевременное предоставление документации по компенсации родительской платы за содержание и уход за ребенком в ДОУ. | | | до 2 б | | | | **0-2** | | Мониторинг, анализ документации |
| Отсутствие конфликтных ситуаций, обоснованных жалоб | | | 1 б – жалоб и конфликтов не зафиксировано; | | | | **1** | | Наличие (отсутствие) документа подтверждающего жалобу |
| Работа с детьми из социально неблагополучных семей | | Выявление педагогами среди воспитанников, закрепленных за МБДОУ, наличие неблагополучных семей. Разработка плана действий и организация работы с данной категорией детей и семей. Мониторинг социального статуса семей. | | | - Работа в ДОУ ведется в системе – 2 б  - Работа в ДОУ ведется периодически – 1 б | | | | **0-2** | | Социальный паспорт семей, отчеты, аналитические справки |
|  | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | **Открытость и доступность дошкольного образования** | Использование новых образовательных технологий, включая информационные, цифровые образовательные ресурсы и средства | | -Организация работы образовательного сайта ДОУ, соответствующего законодательным требованиям  - Функционирование персонального доступного сайта | | | – 2 б  – 1 б | | | | **0-3** | | **5** | | Приказ ДОУ,  сертификат о наличии персонального сайта |
| Личный вклад педагога в создании положительного имиджа учреждения  (работа с общественностью, СМИ, участие в образовательных конкурсах и т.д.) | | Организация работы по преемственности НОО и ДО; наличие публикаций, презентаций, буклетов о деятельности ДОУ; представление опыта работы ДОУ на конкурсах, взаимодействие с социумом т.д. | | | - 1 б | | | | **1** | | Публикации, приказы, презентации, буклеты, планы мероприятий, Грамоты, Дипломы, Благодарственные письма |
| Система работы ДОУ по повышению компетентности родителей в сфере воспитания, обучения и развития ребёнка. | | Планирование, организация систематической работы по повышению компетентности родителей в сфере воспитания, обучения и развития ребёнка; разработка содержания и методов взаимодействия с родителями; консультирование педагогов ДОУ; обеспечение взаимодействие педагогов основного и дополнительного образования в оказании дифференцированной психолого-педагогической помощи семьям воспитанников. | | | 1 б | | | | **1** | | План работы с родителями, конспекты, протоколы, материалы семинаров и др.  . |
|  | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | **Преемственность различных компонентов в развивающей предметной среде** | Создание предметно-пространственной развивающей среды в ДОУ на основе требований ФГОС | | Осуществление помощи в разработке концептуально продуманной и соответствующей требованиям ППРС в ДОУ. Создание условий для физического, познавательного, речевого, социально-коммуникативного, художественно-эстетического развития ребёнка в ДОУ Контроль оформления и активного использования в работе дополнительных компонентов ППРС (музея, изостудии, лаборатории, игровых, библио-, аудио-, видеотек или др.). | | | 1 б | | | | **1** | | **1** | | Фотоотчет |
|  | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5 | **Обеспечение сохранности здоровья воспитанников** | Внедрение здоровьесберегающих технологий в работу педагогов с детьми в ДОУ | | Разработка методических рекомендаций по организации профилактических и закаливающих мероприятий в ДОУ. Организация и проведение мероприятий в ДОУ, способствующих сохранению и укреплению здоровья детей (праздники здоровья, дни здоровья, спартакиады, физкультурные досуги и т.д.) | | | - Используется в системе – 2 б  - Используется периодически – 1 б. | | | | **0-2** | | **3** | | Анализ мероприятий. стендов, консультаций для родителей  Планы мероприятий |
| Обеспечение охраны жизни и здоровья детей | | Разработка методических материалов, организация и проведение мероприятий с педагогами и родителями, способствующих уменьшению числа детского травматизма в быту  Отсутствие детского травматизма в ДОУ | | | 1 б | | | | **1** | | Наличие (отсутствие) документа подтверждающего травму, анализ деятельности |
|  | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6 | **Качество реализации плана методической работы** | Аттестация педагогических кадров | | Положительная динамика роста квалификации педагогических работников по итогам аттестации (помощь в подготовке аттестационного портфолио, экспертного заключения) | | | Положительная динамика роста кол-ва  [пед. кадров](http://pandia.ru/text/category/kadri_v_pedagogike/)  с I –ой и высшей квалификационной категорией – 1б. | | | | **1** | | **4** | | Анализ квалификационного ценза педагогических работников, анализ деятельности |
| Повышение квалификации педагогов | | Выполнение программы повышения квалификации педагогических работников  Организация мероприятий с педагогами по ознакомлению с нормативно-правовой документацией. | | | - плановая курсовая переподготовка – 1б.  внеплановое повышение квалификации (семинары, вебинары и др.) – 1 б.  - 1б | | | | **0-3** | | Отчеты , сертификаты,  свидетельство, удостоверение |
|  | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7 | **Выполнение работ, не связанных с прямыми функциональными обязанностями** | Эффективность труда | | Высокий уровень исполнительской дисциплины (подготовка отчетов, ведение и сдача документации в установленные сроки)  Участие в работе комиссий и общественной деятельности ДОУ  Работа без больничного листа | | | 2 б  1 б  1 б | | | | **0-4** | | **5** | | Анализ деятельности |
| Участие в общественных мероприятиях МБДОУ | | Участие в субботниках, ремонтах, благоустройстве территории, мероприятиях профсоюза ДОУ, опытно-экспериментального участка ДОУ и экологической топы. | | | 1 б. | | | | **1** | |  |
| 8 | **Штрафные баллы** | Взаимоотношения в коллективе | | Конфликтное, бестактное отношение к администрации, коллегам и к родителям (законным представителям) детей | | | Снимается до 3  баллов | | | | **- 3** | | **- 5** | |  |
| Охрана жизни и здоровья воспитанников | | **Травматизм воспитанников в ДОУ** | | | Снимается до 2  баллов,**если зафиксирован травматизм за квартал.** | | | | **- 2** | | Документы, подтверждающие травму |
| **Итого:** | |  | | | | | | | | | | | **50** | |  |

**Приложение №1**

к Положению об оценке эффективности

деятельности педагогических работников

МБДОУ №1 «Русалочка» п. Гигант

**ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ**

оценки выполнения утвержденных критериев и показателей результативности профессиональной деятельности педагога МБДОУ №1«Русалочка»   
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на выплату поощрительных выплат из стимулирующей части фонда оплаты

(указывается должность, фамилия, имя, отчество работника)

труда за период работы с  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г. по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_г.

                                                         (указывается период работы)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | | **Критерии** | | | | **Показатели** | | | **Оценочные мероприятия** | | | **Подтверждающий документ в портфолио** | **Утвержденные баллы по показателям** | **Самооценка** | | **Оценка комиссии** | | | | |
| 1 | | 2 | | | | 3 | | | 4 | | | 5 | 6 |  | |  | | | | |
| I | | **СПЕЦИАЛИСТЫ** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | | **Реализация образовательной программы в соответствии с требованиями ФГОС** | | | | Реализация дополнительных педагогических проектов (программ) | | |  | |  | | **4** |  | |  | | | | |
| Участие в инно­вационной дея­тельности | | |  | |  | | **6** |  | |  | | | | |
| Дополнительное образование дошкольников | | |  | |  | | **2** |  | |  | | | | |
| Использование информа­ционно-  коммуникационных техно­логий в воспитательно- образовательном процессе | | |  | |  | | **2** |  | |  | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | | ***Система индивидуальной работы с обучающимися*** | | | | Организация индивидуальной работы с детьми с ОВЗ, детьми-инвалидами | | |  | |  | | **1** |  | |  | | | | |
| Выявление и развитие способностей воспитанников к научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности | | |  | |  | | **3** |  | |  | | | | |
|  | | | | | | | | |  | |  | |  |  |  | | | | | |
| 3 | | **Оценка деятельности педагога** | | | | Совершенствование профессионального уровня | | |  | |  | | **3** |  | |  | | | | |
| Трансляция опыта в профессиональном сообществе | | |  | |  | | **2** |  | |  | | | | |
| Методическая деятельность | | |  | |  | | **2** |  | |  | | | | |
| Взаимодействие с родителями | | |  | |  | | **1** |  | | |  | | | |
| Взаимодействие с социумом | | |  | |  | | **1** |  | | |  | | | |
|  | | | | | | | | |  | |  | |  |  |  | | | | | |
| 4 | | **Открытость и доступность дошкольного образования** | | | | Использование новых образовательных технологий, включая информационные, а также цифровых образовательных ресурсов и средств | | |  | |  | | **3** |  | | | | |  | |
| Личный вклад педагога в создании положительного имиджа учреждения  (работа с общественностью, СМИ и т.д.) | | |  | |  | | **3** |  | | | | |  | |
| Система работы по повышению компетентности родителей в сфере воспитания, обучения и развития ребёнка. Обеспечение дифференцированной психолого-педагогической помощи семьям воспитанников | | |  | |  | | **2** |  | | | | |  | |
|  | | | | | | | | |  | |  | |  |  |  | | | | | |
| 5 | | **Преемственность различных компонентов в развивающей предметной среде** | | | | Создание условий на основе требований ФГОС | | |  | |  | | **2** |  | | | |  | | |
|  | | | | | | | | |  | |  | |  |  |  | | | | | |
| 6 | | **Обеспечение сохранности здоровья воспитанников** | | | | Обеспечение охраны жизни и здоровья детей | | |  | |  | | **3** |  | | | | |  | |
| Использование в образовательном процессе здоровьесберегающих техно­логий. | | |  | |  | | **2** |  | | | | | |  |
|  | | | | | | | | |  | |  | |  |  |  | | | | | |
| 7 | | **Выполнение работ, не связанных с прямыми функциональными обязанностями** | | | | Эффективность труда | | |  | |  | | 4 |  | | | |  | | |
| Участие в общественных мероприятиях МБДОУ | | |  | |  | | 1 |  | | | |  | | |
| Участие в организации праздников, досугов и развлечений (вне рабочего времени) | | |  | |  | | 3 |  | | | |  | | |
| 8 | | **Штрафные баллы** | | | |  | | |  | |  | | -3 |  | | | |  | | |
| **Итого:** | | | | | |  | | |  | |  | | **50** |  | | | |  | | |
| **№** | | **Критерии** | | | | **Показатели** | | | | **Оценочные мероприятия** | **Подтверждающий документ в портфолио** | | **Утвержденные баллы по показателям** | **Самооценка** | | | | | **Оценка комиссии** | |
| **II** | | **ВОСПИТАТЕЛИ** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | | **Реализация образовательной программы воспитателем в соответствии с требованиями ФГОС** | | | | Посещаемость | | | |  |  | | **0-3** |  | | | | |  | |
| Заболеваемость | | | |  |  | | **0-3** |  | | | | |  | |
| Участие в инно­вационной дея­тельности | | | |  |  | | **0-4** |  | | | | |  | |
| Использование воспитате­лем учреждения информа­ционно-  коммуникационных техно­логий | | | |  |  | | **0-2** |  | | | | |  | |
|  | | | | | | |  |  | | | | | | | | | | | | |
| 2 | | **Оценка деятельности воспитателя** | | | | Совершенствование профессионального уровня | | | |  | |  | **0-3** |  | | | | |  | |
| Трансляция опыта в профессиональном сообществе | | | |  | |  | **0-3** |  | | | | |  | |
| Методическая деятельность | | | |  | |  | **0-3** |  | | | | |  | |
| Применение воспитателем проектных методик и тех­нологий в образователь­ном процессе. | | | |  | |  | **0-3** |  | | | | |  | |
| Дополнительное образование дошкольников | | | |  | |  | **2** |  | | | | |  | |
| Взаимодействие с родителями | | | |  | |  | **0-2** |  | | | | |  | |
|  | |  | **1** |  | | | | |  | |
| Обеспечение охраны жизни и здоровья детей | | | |  | |  | **2** |  | | | | |  | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | | **Открытость и доступность дошкольного образования** | | | | Распространение передового опыта работы в профессиональном сообществе | | | |  | |  | **1** |  | | | | |  | |
| Личный вклад педагога в создании положительного имиджа учреждения  (работа с общественностью, СМИ и т.д.) | | | |  | |  | **0-2** |  | | | | |  | |
| Система работы ДОУ по повышению компетентности родителей в сфере воспитания, обучения и развития ребёнка. Обеспечение дифференцированной психолого-педагогической помощи семьям воспитанников | | | |  | |  | **1** |  | | | | |  | |
| Система работы по адаптации ребёнка к условиям ДОУ | | | |  | |  | **1** |  | | | | |  | |
| Работа с детьми из социально неблагополучных семей | | | |  | |  | **0-2** |  | | | | |  | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | | **Преемственность различных компонентов в развивающей предметной среде** | | | | Создание условий на основе требований ФГОС | | | |  | |  | **0-2** |  | | | | |  | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5 | | **Обеспечение сохранности здоровья воспитанников** | | | | Использование воспитате­лем в образовательном процессе здоровьесберегающих техно­логий. | | | |  | |  | **0-2** |  | | | | |  | |
| Система работы с родителями по профилактике детского травматизма и охраны жизни и здоровья детей в быту | | | |  | |  | **1** |  | | | | |  | |
|  | |  | | | |  | | | |  | |  |  |  | | | | |  | |
| 6 | | **Организация питания** | | | | Доведение информации об организации питания детей до сведения родителей | | | |  | |  | **1** |  | | | | |  | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7 | | | **Выполнение работ, не связанных с прямыми функциональными обязанностями** | | | Работа на приусадебном участке | | | |  | |  | **1** |  | | | | |  | |
| Участие в общественных мероприятиях МБДОУ | | | |  | |  | **1** |  | | | | |  | |
| Участие в утренниках на другой группе (вне рабочего времени) | | | |  | |  | **1** |  | | | | |  | |
| Эффективность труда | | | |  | |  | **1** |  | | | | |  | |
|  | |  | **0-2** |  | | | | |  | |
| 8 | | | **Штрафные баллы** | | |  | | | |  | |  | от **0** до **- 3** |  | | | | |  | |
| Итого: | | | | | |  | | | | | | | **50** |  | | | | |  | |
| № | **Критерии** | | | | Показатели | | | | | Оценочные мероприятия | Подтверждающий документ в портфолио | | **Утвержденные баллы по показателям** | **Самооценка** | | | | | **Оценка комиссии** | |
| III | **СТАРШИЙ ВОСПИТАТЕЛЬ** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | **Реализация образовательной программы в соответствии с требованиями ФГОС** | | | | Посещаемость детей в ДОУ | | | | |  |  | | **0-3** |  | |  | | | | |
| Участие в инно­вационной дея­тельности | | | | |  |  | | **0-6** |  | |  | | | | |
| Оказание дополнительных образовательных услуг | | | | |  |  | | **0-3** |  | |  | | | | |
| Использование в работе педагогами ДОУ информа­ционно-  коммуникационных техно­логий | | | | |  |  | | **0-2** |  | |  | | | | |
| Наличие системы мониторинга в ДОУ | | | | |  |  | | **0-2** |  | |  | | | | |
|  | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | **Оценка деятельности педагога** | | | | Совершенствование профессионального уровня педагога | | | | |  |  | | **0-2** |  | |  | | | | |
| Методическая активность педагогического коллектива ДОУ, трансляция опыта в профессиональном сообществе | | | | |  |  | | **0-2** |  | |  | | | | |
| Методическая деятельность | | | | |  |  | | **0-3** |  | |  | | | | |
| Реализация дополнительных педагогических проектов (программ) | | | | |  |  | | **0-2** |  | |  | | | | |
| Взаимодействие с родителями | | | | |  |  | | **0-2** |  | |  | | | | |
|  |  | | **0-2** |  | |  | | | | |
|  |  | | **1** |  | |  | | | | |
| Работа с детьми из социально неблагополучных семей | | | | |  |  | | **0-2** |  | |  | | | | |
|  | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | **Открытость и доступность дошкольного образования** | | | | Использование новых образовательных технологий, включая информационные, цифровые образовательные ресурсы и средства | | | | |  |  | | **0-3** |  | |  | | | | |
| Личный вклад педагога в создании положительного имиджа учреждения  (работа с общественностью, СМИ, участие в образовательных конкурсах и т.д.) | | | | |  |  | | **1** |  | |  | | | | |
| Система работы ДОУ по повышению компетентности родителей в сфере воспитания, обучения и развития ребёнка. | | | | |  |  | | **1** |  | |  | | | | |
|  | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | **Преемственность различных компонентов в развивающей предметной среде** | | | | Создание предметно-пространственной развивающей среды в ДОУ на основе требований ФГОС | | | | |  |  | | **1** |  | |  | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5 | **Обеспечение сохранности здоровья воспитанников** | | | | Обеспечение охраны жизни и здоровья детей | | | | |  |  | | **1** |  | |  | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6 | **Качество реализации плана методической работы** | | | | Аттестация педагогических кадров | | | | |  |  | | **1** |  | |  | | | | |
| Повышение квалификации педагогов | | | | |  |  | | **0-3** |  | |  | | | | |
|  | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7 | **Выполнение работ, не связанных с прямыми функциональными обязанностями** | | | | Эффективность труда | | | | |  |  | | **0-4** |  | |  | | | | |
| Участие в общественных мероприятиях МБДОУ | | | | |  |  | | **1** |  | |  | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8 | **Штрафные баллы** | | | | Взаимоотношения в коллективе | | | | |  |  | | **- 3** |  | |  | | | | |
| Охрана жизни и здоровья воспитанников | | | | |  |  | | **- 2** |  | |  | | | | |
| **Итого:** | | | | |  | | | | | | | | **50** |  | |  | | | | |

Самооценка проведена педагогическим работником: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (Ф.И.О.) (подпись)

Подписи членов комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (Ф.И.О.) (подпись)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (Ф.И.О.) (подпись)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (Ф.И.О.) (подпись)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (Ф.И.О.) (подпись)

Ознакомление педагогического работника с результатами рассмотрения комиссии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (Ф.И.О.) (подпись)